

**UCHWAŁA Nr .....**  
**RADY GMINY ROKIETNICA**  
**z dnia ..... r.**

w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Gminy Rokietnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchwala się „Program Współpracy Gminy Rokietnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Załącznik do Uchwały Nr.....  
Rady Gminy Rokietnica z dnia .....r.  
w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Gminy Rokietnica  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa  
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.”

**Program Współpracy Gminy Rokietnica z organizacjami pozarządowymi oraz  
podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie na 2024 rok .**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) Programie – należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Rokietnica z organizacjami pozarządowymi na rok 2024;
- 4) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy;
- 5) Zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w przepisach art. 4 ustawy;
- 6) Gminie – należy rozumieć Gminę Rokietnica;
- 7) Radzie Gminy - należy rozumieć przez to Radę Gminy Rokietnica;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rokietnica;
- 9) Urzędzie Gminy - należy rozumieć przez to Urząd Gminy Rokietnica;

**Rozdział II**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2

1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Gminą Rokietnica i organizacjami pozarządowymi, a w efekcie skuteczniejsze i efektywniejsze definiowanie potrzeb społecznych oraz ich efektywniejsze zaspokajanie przez wspólną realizację konkretnych zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Rokietnica poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 4) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć;
- 5) efektywne i skuteczne realizowanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi ;

### **Rozdział III**

#### **Zasady współpracy z organizacjami**

##### § 3

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest z poszanowaniem zasad pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. Zasada pomocniczości i suwerenności stron oznacza, że Gmina Rokietnica respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.
3. Zasada partnerstwa oznacza, że organizacje pozarządowe – na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów – uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.
4. Zasada efektywności oznacza, że Gmina Rokietnica przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.
5. Zasada jawności oznacza, że Gmina Rokietnica udostępnia współpracującym organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

### **Rozdział IV**

#### **Zakres przedmiotowy programu**

##### § 4

Przedmiotem współpracy Gminy Rokietnica z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w obowiązujących ustawach;
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy Rokietnica na etapie ich tworzenia;
- 4) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

### **Rozdział V**

#### **Formy współpracy z organizacjami pozarządowymi**

##### § 5

Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z udzieleniem dotacji na ten cel;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

## § 6

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych jako zadań zleconych ma formę powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wspieranie oraz powierzenie, o których mowa w ust. 1, odbywa się po przeprowadzeniu konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, na zasadach przewidzianych w ustawie.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi**

## § 7

Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2024 roku obejmują następujące obszary działań;

- 1) podtrzymywania i upowszechniania, tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej ;
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 7) pomocy społecznej;

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji programu**

## § 8

Niniejszy program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji programu**

## § 9

Cele programu realizowane są przez :

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) tworzenie aktów prawa miejscowego uwzględniających stanowiska i opinie organizacji pozarządowych;
- 3) wsparcie merytoryczne i finansowe działalności organizacji pozarządowych;
- 4) wymianę wiedzy i doświadczeń w zakresie istniejących potrzeb społecznych w celu ich zdefiniowania oraz określenia możliwości i sposobu ich wspólnego zaspokojenia;
- 5) zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 6) promocję działalności organizacji pozarządowych.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

#### § 11

1. Na realizację programu planuje się przeznaczyć w roku 2024 środki finansowe w wysokości 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy zł 00/100).
2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań w ramach programu określa Rada Gminy w uchwale budżetowej na rok 2024.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### § 12

1. Realizacja programu podlega ocenie.
2. Ocena dokonywana jest według następujących mierników:
  - 1) liczba zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w konkursach,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
  - 4) łączna kwota dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym,
  - 5) łączna kwota dotacji niewykorzystanych przez organizacje pozarządowe i wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 6) liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji,
  - 7) liczba adresatów zrealizowanych zadań,
  - 8) liczba wolontariuszy zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych,
  - 9) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert,
3. Wójt lub osoby wyznaczone przez niego dokonują kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

#### § 13

1. Wójt Gminy, nie później niż do 31 maja 2025 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.
2. Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

## **Rozdział XI**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### § 14

1. Projekt Programu został przedstawiony do konsultacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w sposób zgodny z uchwałą Nr XI/48/2011 Rady Gminy w Rokietnicy z dnia 20 września 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu był zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.rokietnica.mky.pl](http://www.rokietnica.mky.pl), oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rokietnica .

3. Konsultacje odbywały się w okresie od 15 stycznia 2024 do 29 stycznia 2024 w formie pisemnego wyrażania opinii przy wykorzystaniu formularza konsultacji zamieszczonego wraz z projektem.

4. W wyznaczonym terminie konsultacji żadna z organizacji pozarządowych nie zgłosiła uwag i propozycji do przedstawionego projektu Programu Współpracy Gminy Rokietnica z organizacjami pozarządowymi.

5. Z przebiegu konsultacji zostało sporządzone sprawozdanie przedstawione do akceptacji Wójtowi Gminy, a następnie wraz z projektem Programu przedłożone Radzie Gminy Rokietnica.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 15**

Komisja konkursowa do opiniowania ofert powoływana jest przez Wójta, w drodze zarządzenia.

#### **§ 16**

1. Komisja Konkursowa opiniuje ofertę na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego Komisji.

2. Posiedzenia komisji są ważne, jeżeli bierze w nich udział co najmniej połowa składu komisji, lecz nie mniej niż dwóch członków.

3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

#### **§ 17**

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.

3. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert Komisja przedstawia Wójtowi Gminy.

4. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Rokietnica.