

UCHWAŁA Nr XXXVIII/190/2018

Rady Gminy Rokietnica

z dnia 26 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) – Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych:

- 1) przedszkoli;
- 2) innych form wychowania przedszkolnego;
- zwanych dalej "podmiotami oświatowymi".

§ 2. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, składają Wójtowi Gminy Rokietnica wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, o którym mowa w § 1, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego – w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

3. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe składa w terminie do 10 dnia każdego miesiąca Wójtowi Gminy Rokietnica informację o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, prowadzonych przez siebie podmiotów oświatowych, wymienionych w § 1, na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych - według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Informację o liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczyła informacja, składa się wraz z taką informacją w miesiącu następnym - z podaniem liczby dni pozostawania uczniem, dzieckiem objętym wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczestnikiem zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w ubiegłym miesiącu.

3. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4. 1. Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, są obowiązane sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Rokietnica pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.
3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych podawanych w rozliczeniu za rok 2018, stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
4. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych - obowiązujący od 1 stycznia 2019 r. - stanowi załącznik nr 4 do uchwały.
5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.
6. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1.

2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Rokietnica na podstawie imiennego upoważnienia, po okazaniu tego upoważnienia.

3. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego i organu go prowadzącego;
- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

6. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o których mowa w ust. 5.

7. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służące dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

8. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty oświatowe.

9. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować o organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielanie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

10. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,
- 2) wskazanie organu prowadzącego,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot (dyrektora) i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy,
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu,
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 7. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Wójtowi Gminy Rokietnica w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. Wójt Gminy Rokietnica rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Rokietnica w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 7 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Rokietnica uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 7 ust. 3.

3. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Wójta Gminy Rokietnica o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 11. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. § 4 ust. 4 uchwały wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ROKIETNICA

Jerzy Kondrat

.....
(pieczęć organu prowadzącego
–osoby prawnej lub imię i
nazwisko osoby fizycznej

Termin złożenia do 30
września roku
poprzedzającego rok
budżetowy

Wójt Gminy Rokietnica

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres wnioskodawcy: osoby prowadzącej
2. Dane przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego (zwanej dalej "podmiotem oświatowym"):
 - a) nazwa
 - b) adres i numery telefonów podmiotu oświatowego
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych,
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego.....
5. Planowana liczba uczniów w roku
 - a) w przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego:

| | |
|--------------------------------|---------------------|
| w okresach: styczeń – sierpień | wrzesień – grudzień |
| | |

– w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku dzieci**:

..... -

..... -

..... -

- b) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień
.....

- c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - planowana liczba uczestników tych zajęć:

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień
.....

- d) liczba uczniów podmiotu oświatowego spełniających inną przesłankę - zwiększająca dotację naliczaną według subwencji oświatowej - określoną w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla podmiotów samorządu terytorialnego w *danym* roku (podać rodzaj przesłanki i planowaną liczbę uczniów:

przesłanka - liczba uczniów
.....

w okresach: styczeń – sierpień
.....

wrzesień – grudzień
.....

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczętka imienna i czytelny podpis
osoby prowadzącej lub
reprezentującej osobę prowadzącą,
dotowany podmiot)

** rozwinąć w zależności od ilości rodzajów niepełnosprawności (np. słabosłyszących - 4; słabowidzących - 3)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ROKIETNICA

Jerzy Kondrat

.....
(pieczęć organu prowadzącego
-osoby prawnej lub imię i nazwisko
osoby fizycznej

Termin złożenia do 10. dnia
każdego miesiąca

Wójt Gminy Rokietnica

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20.... roku

1. Nazwa i adres przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego
.....
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego
.....
.....

3. Aktualna liczba uczniów w miesiącu r.

a) w przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego:

.....
- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów
niepełnosprawności i wieku dzieci:

..... -,
..... -,
..... -,

b) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzących wczesne
wspomaganie rozwoju dziecka - aktualna liczba dzieci objętych wczesnym
wspomaganiem rozwoju dziecka:

.....

c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia
rewalidacyjno-wychowawcze - aktualna liczba uczestników tych zajęć:

.....

d) liczba uczniów podmiotu oświatowego spełniających inną przesłankę - zwiększająca dotację naliczaną według subwencji oświatowej - określona w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla podmiotów samorządu terytorialnego w danym roku (podać rodzaj przesłanki i planowaną liczbę uczniów:

przesłanka - liczba uczniów

4. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli z podmiotu oświatowego w miesiącu ubiegłym - po pierwszym dniu tego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawania ucznia w podmiocie oświatowym w ubiegłym miesiącu:

.....

5. Dane uczniów niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego spoza terenu gminy Rokietnica - niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego.

| Lp. | Imię i nazwisko ucznia, niebędącego mieszkańcem gminy dotującej | Data urodzenia ucznia | Adres zamieszkania ucznia | Nazwa i adres gminy, właściwej na miejsce zamieszkania |
|-----|---|-----------------------|---------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

.....
 * rozwinąć w zależności od ilości rodzajów niepełnosprawności (np. słabosłyszących - 4; słabowidzących - 3)

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (pieczętka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowany podmiot)

PRZEWODNICZĄCY
 RADY GMINY ROKIETNICA
 Jerzy Kondrat

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXVIII/190/2018
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 26 stycznia 2018 r.

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię
i nazwisko osoby fizycznej -
prowadzących dotowany podmiot

- Termin złożenia:
- 20 dni po zakończeniu roku,
- 15 dni od zakończenia działalności.

Wójt Gminy Rokietnica

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy Rokietnica

1. Nazwa i adres dotowanego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego:
.....
.....
.....
2. Rozliczenie za okres:
a) od 1.01..... r. do r.,
b) za rok.
3. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana:
..... zł; wykorzystana: zł.
4. Faktyczna liczba uczniów dotowanego, przedszkola, innej formy przedszkolnej (należy podać za każdy miesiąc osobno):

| Miesiąc | Liczba ogółem | w tym | | |
|----------------|----------------------|---|--|--|
| | | Liczba uczniów niepełnosprawnych | Liczba uczestników zajęć rewalid. - wychow. | Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju |
| Styczeń | | | | |
| Luty | | | | |
| Marzec | | | | |
| Kwiecień | | | | |
| Maj | | | | |
| Czerwiec | | | | |
| Lipiec | | | | |
| Sierpień | | | | |
| Wrzesień | | | | |
| Październik | | | | |
| Listopad | | | | |
| Grudzień | | | | |
| RAZEM | | | | |

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu gminy Rokietnica - niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego.

| Miesiąc | Liczba ogółem | w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci |
|----------------|----------------------|--|
| Styczeń | | |
| Luty | | |
| Marzec | | |
| Kwiecień | | |
| Maj | | |
| Czerwiec | | |
| Lipiec | | |
| Sierpień | | |
| Wrzesień | | |
| Październik | | |
| Listopad | | |
| Grudzień | | |

6. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

| Lp. | Rodzaj wydatku | Kwota wydatku |
|------------|---|----------------------|
| 1. | Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji oraz ich liczba w poszczególnych miesiącach | |
| 2. | Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej i ich liczba w poszczególnych miesiącach | |
| 3. | Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1-2 | |
| 4. | Zakup materiałów i wyposażenia | |
| 5. | Opłaty za media | |
| 6. | Zakup pomocy dydaktycznych | |
| 7. | Zakup usług | |
| 8. | Wynajem pomieszczeń | |
| 9. | Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie: | |
| 10. | Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych | |
| 11. | Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego - podanie kwot w poszczególnych miesiącach | |

| | | |
|---------------|----------------------------|--|
| 12 | Inne rodzaje (podać jakie) | |
| | | |
| RAZEM: | | |

.....
*Imię i nazwisko osoby
 sporządzającej sprawozdania*

.....
*(pieczęćka imienna i czytelny podpis
 osoby fizycznej lub osoby
 reprezentującej osobę prawną –
 organu prowadzącego)*

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:

7. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....

Miejscowość, data

.....

podpis i pieczęćka upoważnionego
 pracownika organu dotującego

.....

PRZEWODNICZĄCY
 RADY GMINY ROKIETNICA

Jerzy Kondrat

**Załącznik nr 4
do uchwały nr XXXVIII/190/2018
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 26 stycznia 2018 r.**

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię
i nazwisko osoby fizycznej -
prowadzących dotowany podmiot

Obowiązuje od 1.01.2019 r.
Termin złożenia:
- 20 dni po zakończeniu roku,
- 15 dni od zakończenia działalności.

Wójt Gminy Rokietnica

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy Rokietnica

1. Nazwa i adres dotowanego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
.....
.....

2. Rozliczenie za okres:

- a) od 1.01. r. do r.,
b) za rok.

3. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana na uczniów pełnosprawnych: zł; wykorzystana: zł.

Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) na kształcenie specjalne, otrzymana: zł; wykorzystana: zł.

4. Faktyczna liczba uczniów, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

| Miesiąc | Liczba ogółem | w tym | | |
|----------------|----------------------|---|--|--|
| | | Liczba uczniów niepełnosprawnych | Liczba uczestników zajęć rewalid.-wychow. | Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju |
| Styczeń | | | | |
| Luty | | | | |
| Marzec | | | | |
| Kwiecień | | | | |
| Maj | | | | |
| Czerwiec | | | | |
| Lipiec | | | | |
| Sierpień | | | | |
| Wrzesień | | | | |
| Październik | | | | |

| | | | | |
|----------|--|--|--|--|
| Listopad | | | | |
| Grudzień | | | | |
| RAZEM | | | | |

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu gminy Rokietnica - niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego.

| <i>Miesiąc</i> | <i>Liczba ogółem</i> | <i>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</i> |
|----------------|----------------------|--|
| Styczeń | | |
| Luty | | |
| Marzec | | |
| Kwiecień | | |
| Maj | | |
| Czerwiec | | |
| Lipiec | | |
| Sierpień | | |
| Wrzesień | | |
| Październik | | |
| Listopad | | |
| Grudzień | | |

6. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

| <i>Lp.</i> | <i>Rodzaj wydatku</i> | <i>Kwota wydatku</i> |
|------------|--|----------------------|
| 1. | Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji oraz ich liczba w poszczególnych miesiącach | |
| 2. | Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej i ich liczba w poszczególnych miesiącach | |
| 3. | Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1-2 | |
| 4. | Zakup materiałów i wyposażenia | |
| 5. | Opłaty za media | |
| 6. | Zakup pomocy dydaktycznych | |
| 7. | Zakup usług | |
| 8. | Wynajem pomieszczeń | |
| 9. | Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie: | |
| 10. | Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych | |

