

ZARZĄDZENIE NR 6/2016

Wójta Gminy Rokietnica

z dnia 05 lutego 2016 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Rokietnica z zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej .

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz Uchwały nr XIII/51/2015 Rady Gminy Rokietnica z dnia 14 grudnia 2015 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Rokietnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.

zarządzam co następuje;

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, mający na celu powierzenie realizacji zadań Gminy Rokietnica w 2016 r. pn.:

- a) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej.”
- b) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie tenisa stołowego ”
- c) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie siatkówki ”

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1. Na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rokietnicy.
- 2. W Biuletynie Informacji Publicznej www.rokietnica.itl.pl
- 3. Na stronie Urzędu Gminy w Rokietnicy www.rokietnica.mky.pl

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Konkurs ofert na realizację zadania Gminy Rokietnica w zakresie wspierania
i upowszechniania kultury fizycznej w 2016 r.**

Działając zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn. zm.)

Wójt Gminy Rokietnica

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania Gminy Rokietnica w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn.:

- a) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej.”
- b) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie tenisa stołowego”
- c) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie siatkówki ”

Zadanie to mieści się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Rodzaj zadania

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Rokietnica.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

1. Na realizację zadania pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej” przeznaczona jest dotacja z budżetu Gminy Rokietnica w wysokości **60.000,00 zł**
2. Na realizację zadania pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie tenisa stołowego” przeznaczona jest dotacja z budżetu Gminy Rokietnica w wysokości **4.000,00 zł**.
3. Na realizację zadania pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie siatkówki” przeznaczona jest dotacja z budżetu Gminy Rokietnica w wysokości **3.000,00 zł**.

III. Zasady przyznawania dotacji:

Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w konkursie na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.).

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1) Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy do **15 grudnia 2016 r.**

2) Warunki realizacji zadania:

- a) szkolenie dzieci i młodzieży
- b) organizacja zajęć sportowych
- c) organizowanie zawodów i rozgrywek sportowo- rekreacyjnych.

3) Dotacja może być przeznaczona na zakup materiałów, towarów oraz usług niezbędnych do realizacji zadania, w szczególności:

A. Koszty merytoryczne:

- a) wynagrodzenie instruktorów prowadzących zajęcia szkoleniowe,
- b) opłaty związane z udziałem w zawodach (ubezpieczenia, licencji, wpisowe do zawodów),
- c) opłaty i delegacje sędziowskie,
- d) zakup wody mineralnej,
- e) zakup sprzętu sportowego i strojów sportowych niezbędnych do realizacji zadania. Sprzęt sportowy niezbędny do realizacji zadania musi być bezpośrednio związany z dyscypliną sportową w zakresie której prowadzone są zajęcia szkoleniowe.
- f) koszty transportu uczestników zajęć szkoleniowych na zawody, rozgrywki sportowe,
- g) zakup środków doraźnej pomocy medycznej,
- h) zakup nagród rzeczowych (medale, puchary, dyplomy,)
- i) inne wydatki związane bezpośrednio z szkoleniem dzieci i młodzieży oraz przeprowadzeniem zawodów i rozgrywek sportowych.

B. Koszty obsługi zadania publicznego, związane z realizacją zadania do 5 % wartości kosztów merytorycznych, obejmujące koszty administracji, w tym obsługę księgową i administracyjną, zakup materiałów biurowych, opłat bankowych oraz innych kosztów pośrednich związanych z realizacją zadania.

V. Termin składania ofert:

Termin składania ofert upływa **29 lutego 2016 r. o godz. 10.00.**

Miejsce składania ofert: Sekretariat Urzędu Gminy Rokietnica.

Ofertę składa się na obowiązującym formularzu, którego wzór określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy zadania.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

- 1) Otwarcie ofert, ich rozpatrzenie i wybór nastąpi w terminie 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 2) Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Rokietnica, która;
 - a) otwiera koperty z ofertami i ogłasza nazwy podmiotów, które je złożyły,
 - b) ustala, czy oferty spełniają wymogi zawarte w ogłoszeniu,
 - c) odrzuca oferty, które nie spełniają warunków określonych w ogłoszeniu i niezwłocznie zawiadamia podmioty o odrzuceniu ofert na piśmie,
 - d) analizuje merytoryczną zawartość ofert, w przypadku stwierdzenia braków formalnych wzywa oferentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, wskazując występujące braki. Uzupełnienie braków formalnych dotyczyć może wyłącznie:
 - uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą, w przypadku gdy nie została ona podpisana przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych.
 - poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo.Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków oferta nie podlega dalszej ocenie.
 - e) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,
 - f) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - g) uwzględnia wysokość środków publicznych na realizację zadania,

h) wybiera najkorzystniejszą ofertę i proponuje o wysokości środków przyznanych na realizację zadania Gminy,

i) unieważnia konkurs, gdy żadna z ofert nie spełnia wymagań zamawiającego.

3) Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:

a) Zakres realizacji zadania (w tym adekwatność wnioskowanej kwoty dotacji do zakresu podejmowanych działań i ilości beneficjentów, zakładane efekty ilościowe i jakościowe, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania itp.).

b) Znaczenie dla społeczności lokalnej .

c) Możliwość realizacji założonego zadania (w tym celowość realizacji zadania, adekwatność działań do założonych celów, spójność poszczególnych elementów oferty itp.)

d) Jakość zadania (w tym zaplanowane zasoby rzeczowe i kadrowe, dostępność dla beneficjentów, poziom realizowanych usług itp.)

e) Udział finansowych środków własnych organizacji pozarządowej w odniesieniu do łącznej kwoty przeznaczonej na realizację zadania z uwzględnieniem zakresu planowanych działań,

f) Świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji.

g) Sposób realizacji dotychczasowych zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej (w tym rzetelność i terminowość realizacji i rozliczenia zadania publicznego itp.)

Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

Odrzuceniu podlegają oferty ;

a) złożone niezgodnie z wzorem,

b) złożone po terminie,

c) złożone przez podmioty nieuprawnione,

d) błędnie wypełnione lub niekompletne,

VII. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i w latach poprzednich zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, w tym wysokości udzielonych dotacji:

1. Gmina Rokietnica na zadanie pn. Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy

Rokietnica w zakresie piłki nożnej w latach 2013 -2015 przekazała dotacje w wysokości:

- a) 2013 r. kwota 90.000,00
- b) 2014 r. kwota 85.000,00
- c) 2015 r. kwota 60.000,00

2. Gmina Rokietnica na zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica z zakresu tenisa stołowego w latach 2013 – 2015 przekazała dotacje w wysokości:

- a) 2013 r. kwota 4.000,00
- b) 2014 r. kwota 4.000,00
- c) 2015 r. kwota 4.000,00

3. Gmina Rokietnica na zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica z zakresu siatkówki w latach 2013 - 2015 roku przekazała dotację w wysokości:

- a) 2013 r. kwota 2.000,00
- b) 2014 r. kwota 2.000,00
- c) 2015 r. kwota 2.000,00

VIII. Informacja dotycząca udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowej.

Organizacje pozarządowe przedstawiciele do pracy w komisji konkursowej zgłaszają pisemnie w terminie do 19 lutego 2016 r. na formularzu stanowiącym załącznik nr 1.

WÓJT
Gminy Rokietnica
mgr inż. Bożena Gmyrek

Rokietnica 05.02.2016 r.